

Kontrolór Mestskej časti Košice-Dargovských hrdinov

Správa

o výsledkoch kontrolnej činnosti kontrolóra MČ Košice-DH za obdobie od 13.03.2017 do 13.06.2017

Kontrolná činnosť v uvedenom období bola zameraná na tieto oblasti:

1. Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice-DH zo dňa 13.03.2017 a 29.05.2017
2. Kontrola evidencie a vybavovanie sťažností a petícií
3. Kontrola hospodárenia v Dennom centre (Klube dôchodcov) a dodržiavanie jeho predmetu činnosti
4. Kontrola inventarizácie majetku a záväzkov k 31.12.2016 a jej súlad so zákonom NR SR č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Ad 1/

Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice-DH zo dňa 13.03.2017 a 29.05.2017 je samostatným bodom rokovania MiZ MČ Košice-DH.

Ad 2/

Kontrola evidencie a vybavovanie sťažností a petícií.

Kontrolné zistenia:

Za správnosť vedenia evidencie sťažností je zodpovedná vedúca sekretariátu miestneho úradu p. Katarína Amoros. Za sledované obdobie od 13.03.2017 do 13.06.2017 MČ Košice-DH nezaevidovala žiaden podnet občana/ov, ktorý by splňal potrebné náležitosti zákona č.9/2010 Z. z. o sťažnostiach resp. zákona č.85/1990 Z. z. o petičnom práve.

Ad 3/

Právny rámec:

- Zákon NR SR č. č. 357/2015 Z. z o finančnej kontrole a audite a zmene a doplnení niektorých zákonov

- Zákon NR SR č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenie vlády 432/2015 Z. z., ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
- Zákon NR SR č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- Zákon NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov
- Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami MČ, majetkom MČ a majetkom zvereným do správy.

Kontrolné zistenia:

Denné centrum MČ KE –DH nemá právnu subjektivitu a nachádza sa v budove na Jegorovovom námestí č. 5 v Košiciach. V rámci objektu budovy je prízemie určené pre členov Denného centra, a 1. poschodie pre kultúrne stredisko.

Vlastníkom budovy nachádzajúcej sa v katastrálnom území zapísanej na LV č.1 je Mesto Košice, ktoré má s mestskou časťou uzatvorenú zmluvu č. 1057/2005 o zverení nehnuteľného majetku mesta do správy. Podľa zmluvy vlastník zveruje do správy správcovi budovu súpisné číslo 936 na parcele č. 2084/3, zastavaná plocha 391m². Hodnota budovy podľa znaleckého posudku č.91/2004 vypracovaného znalcom predstavuje 117 982,56 €. Zmluva bola podpísaná na dobu neurčitú.

V dennom centre sa podľa § 56 citovaného zákona poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou a taktiež sociálne poradenstvo príp. záujmová činnosť.

Členstvo v DC vzniká na základe prihlášky a zaplatením členského príspevku. Evidenciu vedie samostatný odborný referent v dennom centre.

Členom denného centra sa môže stať:

- a) občan SR, ktorý má trvalý pobyt v MČ a dovŕšil dôchodkový vek alebo je fyzickou osobou s trvalým pobytom v MČ s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom alebo starý rodič s trvalým pobytom v MČ s vnukom alebo vnučkou. Vyššie uvedené osoby môžu získať postavenie riadneho člena.
- b) občan SR, ktorý nemá trvalý pobyt v MČ. Tento občan SR, ktorý nemá trvalý pobyt na území MČ môže získať členstvo len ako hosťujúci člen.

Osvedčením o členstve v dennom centre je preukaz člena denného centra. Preukaz je majetkom mestskej časti. Každý člen denného centra je po zániku svojho členstva povinný preukaz vrátiť. Členovia denného centra sú povinní dodržiavať Prevádzkový poriadok.

Snahou mestskej časti je zrealizovať čo najviac aktivít pre seniorov a tým skvalitniť ich život a vyplniť im voľný čas. Seniori sú o pripravovanom programe informovaní s predstihom či už rôznymi letákmi, informáciou na nástenke a pod. Z údajov uvedených v záverečnom účte

vyplýva že v roku 2016 bolo v dennom centre registrovaných 130 seniorov. Najstarší člen DC mal 90 rokov (stále je členom). Okrem pravidelných aktivít (spevácky krúžok, výtvarný krúžok, krúžok šikovných rúk, pohybový krúžok, turistický krúžok) boli v roku 2016 denným centrom zrealizované aj tieto aktivity:

1. výlet do Vysokých Tatier, Bratislavy
2. MDŽ
3. pásmo – pochovávanie basy
4. májovníček
5. účasť na Potulkách mestom Košice
6. návšteva divadelných predstavení "Grófka Marica" , "Na skle maľované", Dialógy kamelitánok
7. aktívna účasť na Športovej olympiáde seniorov - 2x
8. fašiangová zábava
9. účasť speváckeho krúžku na súťaži spevokolov seniorov mesta Košice
10. beseda s psychologičkou
11. zdravotná prednáška na tému "Náš mozog"
12. jubilanti - 4x
13. výstava prác krúžku šikovných rúk so zameraním na jar a veľkú noc
14. účasť speváckeho zboru DC na festivale Cassovia Folkfest v centre mesta
15. návšteva Botanickkej záhrady - výstava motýľov
16. návšteva UPJŠ Košice - "Dni otvorených dverí na Univerzite tretieho veku"
17. beseda so spisovateľkou Michaela Ella Hajduková
18. prednáška na tému „Zdravé stavovanie pre seniorov“
19. Deň matiek
20. pravidelné cvičenie seniorov pod vedením členky DC
21. pravidelné nácviky speváckeho krúžku Furčan
22. účasť turistického a speváckeho krúžku na akcii „MatraHaus“ pri Budapešti na pozvanie Matice Slovenskej
23. návšteva Leteckého múzea
24. Mikuláš v DC
25. rozlúčka so starým rokom v DC.

Klubové dni v dennom centre boli roku 2016: Pondelok : 13:00 hod. - 17:00 hod.

Streda : 13:00 hod. - 17:00 hod.

Štvrtok: 13:00 hod. - 17:00 hod.

V dennom centre je zákaz fajčenia a konzumácie alkoholických nápojov.

Pani M.R mala v roku 2016 s Mestskou časťou platnú pracovnú zmluvu v zmysle § 49 ods.1 zákona NR SR č.311/2001 Z. z., zákonníka práce v znení neskorších predpisov, na kratší pracovný čas. Ustanovený týždenný pracovný čas je 12 hodín. Pani R. bola vedená vo funkcii ako referent denného centra.

Pracovná zmluva bola uzavretá dňa 26.02.2015.

Denné centrum je financované: a) z rozpočtu mestskej časti

b) z členských príspevkov

c) zo sponzorských príspevkov.

Členské príspevky nie sú príjmami mestskej časti, a teda ani rozpočtu mestskej časti. Tieto členské príspevky vyberá od členov denného centra samostatný odborný referent kultúry a denného centra a podľa rozhodnutia samosprávy denného centra s nimi aj disponuje. Výber a použitie členských príspevkov kontroluje revízná komisia denného centra.

V rozpočte MČ KE –DH v programe 13, Podprogram 13.4. Denné centrum boli rozpočtované nasledovné výdavky.

	Rozpočet 2016 (v Eur)	Plnenie k 31.12.2016 (v Eur)	% plnenia
600 Bežné výdavky	16 628	14 508,53	87,3
610 Mzdy, platy, služ. príjm. a ost. vyrovnania	3 850	3 606,88	93,7
620 Poistné a pris. Do poisťovní	1 040	931,41	89,6
630 Tovary a služby	11 638	9 926,23	85,3
632 Energia, voda a komunikácie	7 320	6 757,34	92,3
633 Materiál	1 050	875,39	83,4
634 Dopravné	580	577,30	99,5
635 Rutinná a štand. údržba	900	267,00	29,7
637 Služby	1 788	1 449,20	81,1

Z údajov uvedených v tabuľke vyplýva že rozpočtované výdavky neboli v ani jednom prípade prekročené.

Záver:

Denné centrum je súčasťou oddelenia kultúry MÚ bez právnej subjektivity, ktorej hlavnou úlohou je vytvoriť adekvátne podmienky pre kultúrne aktivity občanov, rozvíjať a uspokojovať ich kultúrne záujmy, sprostredkovať a organizovať kultúrno-spoločenský život v mestskej časti.

Vykonanou kontrolou zo strany kontrolného orgánu neboli zistené nedostatky v zmysle zákona NR SR 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ad 4/

Právny rámec:

- Zákon NR SR č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon NR SR č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Kontrolné zistenia:

Inventarizácia bola vykonaná na základe príkazu starostu Mestskej časti Košice-Dargovských hrdinov zo dňa 28.09.2016 o vykonanie riadnej inventarizácie majetku, rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2016.

Členovia ústrednej inventarizačnej komisie (UIK) pracovali v zložení:

- predseda ÚIK Antónia Mikulová
- člen ÚIK Katarína Amoros
- člen ÚIK Ing. Vlasta Hausová
- člen ÚIK Dana Šumichrastová

Všetci členovia inventarizačných komisií obdržali menovacie dekréty.

Členovia čiastkových inventarizačných komisií /ČIK/ pracovali v zložení:

1. Objekt inventarizácie: *DHM a DDHM vedený v účtovníctve*
predseda: Zdenka Mrukviová
členovia: Ing. Marek Kandráč, Ľubomír Senčák, Helena Hricová
2. Objekt inventarizácie: *Zásoby*
predseda: Ing. Vlasta Hausová
členovia: Dana Šumichrastová, Antónia Mikulová
3. Objekt inventarizácie: *Pokladničná hotovosť a ceniny*
predseda: Ing. Vlasta Hausová
členovia: Antónia Mikulová, Mgr. Monika Sciranková
4. Objekt inventarizácie: *Bankové účty*
predseda: Ing. Vlasta Hausová
členovia: Marta Matejová, Mgr. Monika Sciranková
5. Objekt inventarizácie: *Pohl'adávkvy a záväzky*
predseda: Ing. Vlasta Hausová
členovia : JUDr. Katarína Králiková, Mgr. Iveta Karabášová, Mgr. Monika Sciranková, Marta Matejová
6. Objekt inventarizácie: *Zostatky prechodných účtov*
predseda: Ing. Vlasta Hausová
členovia: Marta Matejová, Mgr. Monika Sciranková
7. Objekt inventarizácie: : *Podsúvahové účty a majetok vedený v OTE - Miestny úrad*

predseda: MVDr. Mária Tomeková
členovia: Mgr. Lenka Tresová, Bc. Vasil Hlinka, Mgr. Marta Kövérová,
Mgr. Karolína Valisková

8. Objekt inventarizácie: : *Podsúvahové účty a majetok vedený v OTE – Spoločenské centrum Kultúrne stredisko a Denné centrum*

predseda: Mária Jokel'ová
členovia: Mgr. Pavol Fekete ,Eva Gašpariková, Dana Šumichrastová

9. Objekt inventarizácie: : *Podsúvahové účty a majetok vedený v OTE – Mestská časť*

predseda: Zdenka Mrukviová
členovia: Ing. Marek Kandráč, Lubomír Senčák, Helena Hricová

Predmetom inventarizácie k 31.12.2016 bol:

- a) Neobežný majetok:
 - ✓ dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky
 - ✓ dlhodobý hmotný majetok, opravné položky
 - ✓ dlhodobý finančný majetok, opravné položky
- b) Obstaranie dlhodobého hmotného, dlhodobého nehmotného a dlhodobého finančného majetku, opravné položky
- c) Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný a dlhodobý nehmotný majetok, opravné položky
- d) Obežný majetok:
 - ✓ zásoby - materiálu, tovaru, opravné položky
 - ✓ zúčtovacie vzťahy - zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy
 - ✓ pohľadávky - dlhodobé, krátkodobé, opravné položky
 - ✓ finančný majetok:
 - peňažné prostriedky v hotovosti
 - peniaze na ceste
 - ceniny /poštové známky, kolky, telefónne karty, stravné lístky ... /
 - bankové účty
 - cenné papiere
 - obstaranie krátkodobého finančného majetku
 - ✓ poskytnuté návratné finančné výpomoci - dlhodobé, krátkodobé
 - ✓ časové rozlíšenie
- e) Vlastné imanie:
 - ✓ oceňovacie rozdiely
 - ✓ výsledok hospodárenia
- f) Závazky:
 - ✓ rezervy
 - ✓ dlhodobé záväzky
 - ✓ krátkodobé záväzky
 - ✓ bankové úvery a výpomoci
 - ✓ časové rozlíšenie
- g) Operatívna evidencia - podsúvahové účty:
 - ✓ drobný hmotný a nehmotný majetok
 - ✓ prenajatý majetok
 - ✓ majetok vo výpožičke
 - ✓ prísne zúčtovateľné tlačivá
 - ✓ odpísané pohľadávky

- h) Škodové protokoly
- i) Platová inventúra zamestnancov

Členovia ÚIK a ČIK obdržali dňa 30.09.2016 príkaz starostu k vykonaniu inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.

Zhodnotenie jednotlivých bodov inventarizácie /sumy sú uvádzané v €/

1. Neobežný majetok
a) majetok

	dlhodobý nehmotný ÚS 01	dlhodobý hmotný ÚS 02, ÚS 03	dlhodobý finančný ÚS 06
ZS k 1.1.	0,00	1 702 442,16	0,00
prírastky	0,00	84 064,07	0,00
úbytky	0,00	0,00	0,00
KZ k 31.12.	0,00	1 786 506,23	0,00

Inventarizáciou majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 a so stavom uvedeným v registri majetku.

b) oprávky k dlhodobému majetku

	oprávky k DNM ÚS 07	oprávky k DHM ÚS 08
ZS k 1.1.	0,00	953 885,27
prírastky	0,00	84 463,00
úbytky	0,00	0,00
KZ k 31.12.	0,00	1 038 348,27

Inventarizáciou oprávok neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 a so stavom uvedeným v registri majetku.

2. Obežný majetok

a) Zásoby

	materiálu účet 112 AÚ	potravín účet 112 AÚ	ostatné
ZS k 1.1.	42,38	0,00	0,00
prírastky	18 805,94	0,00	0,00
úbytky	18 768,94	0,00	0,00
KZ k 31.12.	79,38	0,00	0,00

Inventarizáciou zásob neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 a so stavom uvedeným v registri zásob.

b) pohľadávky

Účet	Suma v €
314 - Poskytnuté prevádzkové preddavky	149,47
315 - Ostatné pohľadávky	0,00
318 - Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC a RO zriadených obcou a VÚC	140 828,32
319 - Pohľadávky z daňových príjmov obcí a VÚC	23 422,52
335 – Pohľadávky voči zamestnancom	46,20
378 - Iné pohľadávky	0,00
Spolu	164 446,51

Inventarizáciou pohľadávok nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 a so stavom uvedeným v analytickej evidencii pohľadávok.

c) opravná položka k pohľadávkam

	Opravná položka k pohľadávkam ÚS 39
ZS k 1.1.	178 882,18
Prírastky	0,00
úbytky	15 021,57
KZ k 31.12.	163 860,61

Inventarizáciou opravnej položky k pohľadávkam nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 a so stavom uvedeným v analytickej evidencii pohľadávok.

d) finančný majetok

Účet	Suma v €
211 – Pokladnica	1 087,39
z toho : Miestny úrad	1 087,39
213 - Ceniny	0,00
z toho : stravné lístky	0,00
221 - Bankové účty	517 406,37
z toho:	
a/ základný bežný účet	58 004,98
PRIMA banka Slovensko, a.s.	
b/ rezervný fond	450 615,11
PRIMA banka Slovensko, a.s.	
c/ sociálny fond	8 786,28
PRIMA banka Slovensko, a.s.	
261 - Peniaze na ceste	0,00
Spolu	518 493,76

Inventarizáciou finančného majetku neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01.

3. Vlastné imanie

Účet	Suma v €
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	- 471 012,76
710 - Účet výsledku hospodárenia	163 638,95
Spolu	- 307 373,81

Inventarizáciou vlastného imania neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01.

4. Závazky

a) rezervy

	krátkodobé účet 323	dlhodobé účet 451,459
ZS k 1.1.	8 763,00	0,00
prírastky	16 485,00	0,00
úbytky	8 763,00	0,00
KZ k 31.12.	16 485,00	0,00

Inventarizáciou rezerv neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01.

b) zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy

Účet	Suma v €
357 - Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	535,63
359 - Zúčtovanie transferov medzi subjektami VS	0,00
Spolu	535,63

Inventarizáciou zúčtovacích vzťahov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01.

c) dlhodobé záväzky

Účet	Suma v €
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	8 786,28
474 - Záväzky z nájmu	0,00
475 - Dlhodobé prijaté preddavky	0,00
479 - Ostatné dlhodobé záväzky	2 871 696,25
379 – Iné záväzky	486 592,91
Spolu	3 367 075,44

Inventarizáciou dlhodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 a so stavom uvedeným v analytickej evidencii záväzkov.

d) krátkodobé záväzky

Účet	Suma v €
321 – Dodávateľia	1 071,16
324 - Prijaté preddavky	0,00
479 - Ostatné záväzky	81 258,68
326 - Nevyfakturované dodávky	0,00
331 - Zamestnanci	28 487,16
333 - Ostatné záväzky voči zamestnancom	0,00
335 - Pohľadávky voči zamestnancom	0,00
336 - Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdravot. poist.	20 514,31
342 - Ostatné priame dane	4 208,36
379 – Iné záväzky	45 046,88
372 Transfery a ost.zúčt.so subjekt. mimo VS	0,00
Spolu	180 586,55

Inventarizáciou krátkodobých záväzkov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 a so stavom uvedeným v analytickej evidencii záväzkov.

e) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet	Suma v €
381 - Náklady budúcich období	2 661 824,51
382 - Komplexné náklady budúcich období	0,00
383 - Výdavky budúcich období	0,00
384 - Výnosy budúcich období	0,00
385 - Príjmy budúcich období	2 730,12
Spolu	2 664 554,63

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01.

f) časové rozlíšenie nákladov a výnosov

Účet	Suma v €
381 - Náklady budúcich období	0,00
382 - Komplexné náklady budúcich období	0,00
383 - Výdavky budúcich období	0,00
384 - Výnosy budúcich období	529 137,09
385 - Príjmy budúcich období	0,00
Spolu	529 137,09

Inventarizáciou účtov časového rozlíšenia nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01.

5. Podsúvahové účty

	KS	Dekóry	Matričný úrad	Odpísaná pohľ.
ZS k 1.1.	4 482,78	1 082,31	1 258,80	6 082,00
prírastky	0,00	0,00	120,00	14 835,06
úbytky	908,29	1 082,31	0,00	6 082,00
KZ k 31.12.	3 574,49	0,00	1 378,80	14 835,06

Inventarizáciou podsúvahových účtov nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným v analytickej evidencii.

6. OTE

	KS	DC	MÚ	MČ	Spolu
ZS k 1.1	5 079,02	8 939,85	65 972,27	124 707,20	204 698,34
Prírastky	0,00	0,00	5 610,96	2 717,52	8 328,48
úbytky	181,00	1 067,76	3 988,42	0,00	5 237,18
KS k 31.12.	4 898,02	7 872,09	67 594,81	127 424,72	207 789,64

Inventarizáciou OTE nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Inventúrne súpisy súhlasia so stavom uvedeným v analytickej evidencii

Záver:

Inventarizácia majetku a záväzkov k 31.12.2016 sa uskutočnila v zmysle zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Za správnosť uvedených údajov zodpovedajú členovia čiastkových inventarizačných komisií a členovia Ústrednej inventarizačnej komisie.

Inventarizáciou nebol zistený žiadny inventarizačný rozdiel. Stav hmotného a nehmotného majetku, záväzkov, pohľadávok i ostatných zložiek majetku uvedených v iných súpisoch bol porovnaný so stavom v účtovníctve. V jednotlivých miestnostiach sú vyvesené inventarizačné zoznamy a zodpovedajú skutočnému stavu. Vyraďovacie protokoly boli odsúhlasené a podpísané starostom MČ. Zároveň sa vyhotovil súpis neupotrebitelného majetku na vyradenie v hodnote:

- MČ KE-DH(odpadkové koše na psie exkrementy) 3016,72 Eur
- MÚ(OTE) 6240,52 Eur
- MÚ(poč. prístroj LENOVO r. z. 2011) 1952,68 Eur
- Denné centrum(OTE- Foto Olympus r. z. 1997) 129,12 Eur

V Košiciach 13.06.2017

Ing. Mgr. Martin Farkašovský

kontrolór

